

Catalogue de formation 2021

Renseignements et inscriptions au 09.70.71.11.30, par Fax 05.55.17.08.72, par mail ccf@cools.fr 1
www.formation-nettoyage.fr

N° agrément : 74 19 00791 19

Date de création : 01/09/2015

Date de modification : 22/11/2021

Réf 01-connaissance des produits

2 jours

Public

Agents de propreté, technicien de propreté, chefs d'équipe, responsable de site

Prérequis

Avoir utilisé une fois des produits d'entretien

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émergence par ½ journée. Echange avec les participants sur la compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

➤ Objectif

- ✓ Maitriser l'utilisation des produits en toute sécurité

➤ Contenu de la formation

❖ Le principe général du nettoyage

- Pourquoi le nettoyage ?
- La différence entre nettoyage et désinfection
- Les différents types de salissures
- Les différents facteurs dans les opérations de nettoyage (cercle de SINNER)
- L'eau et sa particularité

❖ L'utilisation des produits de nettoyage

- Un détergent c'est quoi ?
- La composition d'un détergent
- Quels produits choisir ?
- Les différentes familles suivant le PH
- Les produits et l'encrassement
- Le dosage des détergents

❖ La réglementation et les produits

- L'étiquetage
- Le stockage
- Les moyens de protection

❖ L'utilisation suivant supports et matériaux

- Etude théorique
- Analyse de cas concret

❖ Evaluation

- QCM

Renseignements et inscriptions au 09.70.71.11.30, par Fax 05.55.17.08.72, par mail ccf@cools.fr 2

www.formation-nettoyage.fr

N° agrément : 74 19 00791 19

Date de création : 01/09/2015

Date de modification : 22/11/2021

Réf 02- L'entretien des parties communes

Public

Agents de propreté, technicien de propreté, chargé d'affaires, chefs d'équipe

Prérequis

Avoir suivi la formation connaissance des produits d'entretien

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émargement par ½ journée. Echange avec les participants sur la compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

➤ Objectif

- ✓ Maitriser les méthodes de nettoyage et de désinfection dans les parties communes

➤ Contenu de la formation

- ❖ **Les interventions réalisées dans les parties communes**
- ❖ **Connaitre les particularités des interventions**
- ❖ **Utilisation des produits**
 - Propriété des détergents
 - Les produits et l'encrassement des surfaces
 - Le dosage
- ❖ **Entretien des parties communes**
 - Le cahier des charges
 - Organisation de l'entretien des parties communes
 - Désodorisation
 - Autocontrôle
 - Règles de sécurité
- ❖ **Attitudes de services**
 - Tenue de travail et discrétion
 - Informations à faire remonter à sa hiérarchie
 - Rangement et entretien du matériel
- ❖ **Cas pratique**
- ❖ **Evaluation**
 - QCM

Réf 03- L'entretien des bureaux et sanitaires

Public

Agents de propreté, technicien de propreté, chargé d'affaires, chefs d'équipe

Prérequis

Avoir suivi la formation connaissance des produits d'entretien

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émargement par ½ journée. Echange avec les participants sur la compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

➤ Objectif

- ✓ Maitriser les méthodes de nettoyage et de désinfection des bureaux et sanitaires
- ✓ Effectuer l'entretien dans le respect du cahier des charges établi

➤ Contenu de la formation

❖ Utiliser les différents produits

- Les propriétés des détergents
- Utilisation des lavettes microfibres
- Organisation de l'entretien des bureaux
- Organisation de l'entretien des sanitaires
- Désodorisation
- Désinfection
- Autocontrôle

❖ Attitudes de service

- Tenue et discrétion
- Informations à faire remonter à sa hiérarchie
- Rangement et entretien du matériel

❖ Règles de sécurité

- Clé et alarme

❖ Cas pratique

❖ Evaluation

- QCM

Réf 07- la désinfection de son poste de travail

Public

Tout public

Prérequis

Avoir utilisé une fois des produits d'entretien

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émargement par ½ journée. Echange avec les participants sur la compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

➤ Objectif

- ✓ Maitriser la désinfection de son poste de travail

➤ Contenu de la formation

❖ Le principe général de la désinfection

- Pourquoi désinfecter ?
- La différence entre nettoyer et désinfecter
- Les différents types de salissures

❖ Utilisation des produits

- Le choix du produit
- Les différents facteurs dans les opérations de nettoyage (cercle de SINNER)
- Normes des désinfectants
- L'étiquetage et les pictogrammes

❖ Le matériel

- Utilisation de lavettes microfibres
- Les moyens de protection
- Rangement du matériel

❖ Cas pratique

❖ Evaluation

- QCM

Renseignements et inscriptions au 09.70.71.11.30, par Fax 05.55.17.08.72, par mail ccf@cools.fr 5

www.formation-nettoyage.fr

N° agrément : 74 19 00791 19

Date de création : 01/09/2015

Date de modification : 22/11/2021

Réf 08-utilisation d'une autolaveuse

compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

Public

Agents de propreté, technicien de propreté, chefs d'équipe

Prérequis

Avoir utilisé une fois des produits d'entretien

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émergence par ½ journée. Echange avec les participants sur la

➤ Objectif

- ✓ Maitriser la préparation, la manipulation et l'entretien d'une autolaveuse

➤ Contenu de la formation

❖ Principe général

- Présentation
- Types d'autolaveuse

❖ Principe d'utilisation

- Fonctionnement
- Méthodologie

❖ Entretien et maintenance

- Dysfonctionnement lors de l'intervention
- Entretien

❖ Cas pratique

❖ Evaluation

- QCM

Renseignements et inscriptions au 09.70.71.11.30, par Fax 05.55.17.08.72, par mail ccf@cools.fr 6

www.formation-nettoyage.fr

N° agrément : 74 19 00791 19

2 jours

Réf 09-Utilisation d'une autolaveuse-initial

compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

Public

Agents de propreté, technicien de propreté, chefs d'équipe

Prérequis

Avoir utilisé une fois des produits d'entretien

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émargement par ½ journée. Echange avec les participants sur la

➤ Objectif

- ✓ Maitriser la préparation, la manipulation et l'entretien d'une autolaveuse

➤ Contenu de la formation

❖ Principe général

- Présentation
- Types d'autolaveuse

❖ Protocole de nettoyage

- Principe de fonctionnement
- Types de plateau
- La fonction aspiration
- Cercle de SINER
- Méthodologie
- Règles de sécurité

❖ Entretien et maintenance

- Dysfonctionnement lors de l'intervention
- Entretien

❖ Cas pratique

❖ Evaluation

- QCM

Renseignements et inscriptions au 09.70.71.11.30, par Fax 05.55.17.08.72, par mail ccf@cools.fr 7
www.formation-nettoyage.fr

N° agrément : 74 19 00791 19

Date de création : 01/09/2015

Date de modification : 22/11/2021

Réf 11-Utilisation d'une monobrosse

1 jour

Public

Agents de propreté, technicien de propreté, chefs d'équipe

Prérequis

Avoir utilisé une fois des produits d'entretien

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émargement par ½ journée. Echange avec les participants sur la compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

➤ Objectif

- ✓ Maitriser l'utilisation d'une monobrosse

➤ Contenu de la formation

❖ Principe général

- Présentation
- Types de monobrosses

❖ Protocole de nettoyage

- Possibilité d'utilisation
- Types de plateau et de brosses
- Méthodologie
- Règles de sécurité

❖ Contrôle de la prestation

- Autocontrôle

❖ Entretien et maintenance

- Entretien après chaque intervention

❖ Cas pratique

❖ Evaluation

- QCM

Réf 14- le nettoyage moquette

1 jour

Public

Techniciens de propreté, chefs d'équipe,

Prérequis

Aucun

Compétences des formateurs

Experts spécialisés des matières abordées. Ils ont plusieurs années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupés un poste à responsabilité en entreprise.

Pédagogie

Alternance entre théorie et pratique. Echange d'expérience avec les participants. Supports de cours, documentation. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation est fourni et analysé par l'équipe pédagogique.

Calendrier, tarifs et modalités

Nous contacter.

Accessibilité



Nous consulter au préalable

Dispositif de suivi

Feuille d'émargement par ½ journée. Echange avec les participants sur la compréhension des points vus, à chaque pause. Attestation de fin de formation

➤ Objectif

- ✓ Maitriser le nettoyage de moquettes en fonction du support

➤ Contenu de la formation

❖ Principe général

- Présentation
- Les différents procédés

❖ Principe de fonctionnement

- Etude de l'injection-extraction
- Méthodologie
- Etude du nettoyage par monobrosse
- Méthodologie
- Détachage

❖ Cas pratique

❖ Evaluation

- QCM